



Comune di Ficarolo

Provincia di Rovigo

Via C. Battisti, 139 - cap. 45036 - Tel.0425/708072 - Fax. 708393

P.I. 00202660296

E-mail info@comune.ficarolo.ro.it

segreteria.generale@comune.ficarolo.ro.it

UFFICIO DEL SINDACO

Prot. n.: 5648
In data: 18/05/2018

Decreto n. 4/2018

Oggetto: Decreto di incarico per designazione del Responsabile Trattamento Dati ex art. 28 G.D.P.R. - Regolamento UE n. 2016/679.

IL SINDACO

Assunta la competenza alla funzione, quale Titolare del trattamento dati del Comune, ed all'atto, in forza dell'art. 50 D. Lgs. n. 267/00 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE n. 2016/679 per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, adottato con Delibera di C.C. n. 18 del 27/04/2018;

Premesso:

- Che l'art. 28 Regolamento UE 679/16 prevede, al comma 1, che, qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- Che il successivo comma 3 sancisce le competenze alle quali il responsabile del trattamento dovrà attenersi;
- Che l'art. 4 del Regolamento Comunale sopra citato prevede che:
 1. Ciascun Responsabile di P.O. dei settori in cui si articola l'organizzazione dell'Ente, è nominato unico Responsabile del trattamento di tutte le banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza. Il Responsabile unico deve essere in grado di offrire garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, esperienza, capacità ed affidabilità, per mettere in atto le misure tecniche e organizzative di cui all'art. 6 rivolte a garantire che i trattamenti siano effettuati in conformità al RGPD.
 2. I dipendenti del Comune, Responsabili del trattamento, sono designati, di norma, mediante decreto di incarico del Sindaco, nel quale sono tassativamente disciplinati:
 - la materia trattata, la durata, la natura e la finalità del trattamento o dei trattamenti assegnati;
 - il tipo di dati personali oggetto di trattamento e le categorie di interessati;
 - gli obblighi ed i diritti del Titolare del trattamento.
- Dato atto che la struttura organizzativa del Comune è articolata in tre Settori, a ciascuno dei quali è preposto un Responsabile titolare di PO;

DECRETA

- 1) Designare all'incarico di Responsabile Unico del Trattamento Dati del Comune di FICAROLO, ai sensi dell'art. 28 del G.D.P.R.- Regolamento UE n. 2016/679 ed art. 4 del Regolamento Comunale per l'attuazione del Regolamento UE citato, per ciascuna unità organizzativa in cui è articolata la struttura comunale, i seguenti Responsabili di settore titolari di PO:

RESPONSABILE UNICO TRATTAMENTO DATI – G.D.P.R.	UNITÀ ORG.VA / SETTORE	
Sig.ra RIBERTO EMANUELA nata a Trecenta (RO) il 18/04/1961 cod. fisc.:RBRMNL61D58L359V	I	UFFICIO UNICO AFFARI GENERALI, PERSONALE, UFFICI DEMOGRAFICI, ASSISTENTE SOCIALE E CULTURA
Sig.ra BIMBATTI RITA nata a Ficarolo il 25/11/1963 cod. fisc.: BMBRTI63S65D568L	II	UFFICIO UNICO GESTIONE FINANZIARIA E TRIBUTI E VIGILANZA
Sig. PRANDINI GINO nato a Fiesso Umbertiano (RO) il 25/02/1956 cod. fisc.: PRNGNI56B27D577W	III	UFFICIO UNICO LAVORI PUBBLICI, GESTIONE PATRIMONIO, PIANIFICAZIONE URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA

- 2) Le materie trattate nonché la durata, la natura e la finalità dei trattamenti assegnati, come pure il tipo di dati personali oggetto di trattamento e le categorie di interessati, sono definiti in base alle competenze specificatamente attribuite a ciascuna unità organizzativa-settore, cui ogni Responsabile è preposto, e disciplinate da disposizioni normative e regolamentari.
- 3) I Responsabili del trattamento dei dati come sopra designati hanno il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati e di osservare le istruzioni impartite dal Titolare, consapevoli che qualsiasi utilizzo o trattamento improprio dei dati non conforme alla normativa vigente comporterà la loro esclusiva e piena responsabilità, rimanendo il Comune escluso da ogni responsabilità al riguardo.
- 4) In particolare, in merito a compiti e responsabilità di cui all'art. 28 GDPR, si stabilisce che il Responsabile del trattamento dei dati:
- tratti i dati personali soltanto su istruzione documentata del titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento; in tal caso, il responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
 - garantisca che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
 - adotti tutte le misure richieste ai sensi dell'articolo 32 GDPR;
 - rispetti le condizioni di cui ai paragrafi 2 e 4 art. 28 GDPR per ricorrere a un altro responsabile del trattamento;
 - tenendo conto della natura del trattamento, assista il titolare del trattamento con misure tecniche e organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare del trattamento di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III GDPR;
 - assisti il titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli articoli da 32 a 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione del responsabile del trattamento;
 - su scelta del titolare del trattamento, cancelli o gli restituisca tutti i dati personali dopo che è terminata la prestazione dei servizi relativi al trattamento e cancelli le copie esistenti, salvo che il diritto dell'Unione o degli Stati membri preveda la conservazione dei dati;
 - metta a disposizione del titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente articolo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzati dal titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato. Il responsabile del trattamento informa immediatamente il titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione violi il GDPR o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati.
- 5) Al Responsabile si assegnano inoltre le seguenti istruzioni, da impartire anche a ciascun subresponsabile incaricato:
- I dati potranno essere trattati esclusivamente per gli scopi definiti dall'ambito del trattamento indicato e non potranno in alcun modo essere comunicati a terzi non incaricati;

- Concluso l'incarico assegnato, non potrà conservare copia dei dati e dei programmi del Comune né alcuna documentazione ad essi inerente;
- Dovranno essere osservate le norme di diligenza, prudenza e cautela finalizzate a prevenire ed evitare lo smarrimento, la distruzione o la perdita di documenti contenenti dati personali, nonché l'accesso o il trattamento da parte di persone non autorizzate. A tal fine dovrà essere assicurata la custodia e l'uso esclusivo e personale delle credenziali di autenticazione rilasciate per il trattamento con l'ausilio di strumenti elettronici, e non dovrà essere lasciato incustodito e accessibile lo strumento elettronico durante la sessione di trattamento, anche in caso di assenza temporanea dall'ufficio (es. breve e momentaneo allontanamento dalla postazione) ed in particolare negli orari di accesso agli uffici da parte del pubblico esterno;
- Dovrà garantire il pieno rispetto del GDPR e materia di misure minime di sicurezza;
- Analogamente dovrà essere assicurata la custodia delle chiavi di locali, armadi e cassettiere in cui sono conservati i documenti contenenti dati personali e, in caso di furto o smarrimento, deve essere fatta pronta denuncia al responsabile;
- In caso di assenza dall'ufficio per cui il medesimo risulta non presidiato, i singoli documenti temporaneamente estratti dall'archivio per motivi di lavoro dovranno essere protetti in luogo custodito e non potranno essere lasciati sulle scrivanie o alla libera visione di terzi;
- Nel corso del trattamento dovranno essere assunte adeguate misure e adottati appositi accorgimenti affinché i dati trattati non vengano portati alla conoscenza anche occasionale di soggetti terzi che si trovino nei luoghi in cui il trattamento è effettuato.

6) Il Responsabile del trattamento dei dati provvede, per il proprio ambito di competenza, a tutte le attività previste dalla legge e a tutti i compiti affidatigli dal Titolare ed in particolare provvede:

- alla tenuta del registro delle categorie di attività di trattamento svolte per conto del Titolare;
- all'adozione di idonee misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei trattamenti;
- alla sensibilizzazione ed alla formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
- alla designazione del Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD / DPO), se a ciò demandato dal Titolare;
- ad assistere il Titolare nella conduzione della valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati (DPIA) fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso;
- ad informare il Titolare, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (*data breach*), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che il Titolare stesso ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati.

7) Disporre l'immediata eseguibilità del presente provvedimento e contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Dato in Ficarolo, lì 16/05/2018

IL SINDACO
Pigaiani Fabiano


