Deliberazione **Nr. 126**
in data **27-09-2023**

**ORIGINALE**

# COMUNE DI FICAROLO

PROVINCIA DI ROVIGO

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE. AGGIORNAMENTO**

Per approvazione e conferma del presente verbale, si sottoscrivono:
Il SINDACO
Pigaiani Fabiano

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 del D.Lgs.n.82 del 2005

Il SEGRETARIO
Barbiero Riccardo

Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art 21 del D.Lgs.n.82 del 2005

N. Reg. Pubbl.
Questa deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.
dal
al
Lì

Il SEGRETARIO
Barbiero Riccardo

Il sottoscritto Segretario Comunale F.F., visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA
Che la suestesa deliberazione
E' DIVENUTA ESECUTIVA

**Il Firmatario dell'Esecutività**

Il giorno **ventisette** del mese di **settembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore **18:35**, nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocato nelle forme e nei modi di legge.

Sono presenti nella sede Municipale i signori:

| | |
|---|---|
| Pigaiani Fabiano | Presente |
| Paramatti Agostino | Assente |
| GRECHI DEBORA | Presente |

Presenti 2
Assenti 1

Constatato che gli intervenuti sono in numero legale :
- Presiede il Sig. **Pigaiani Fabiano** nella sua qualità di **SINDACO**
- Assiste il Segretario Comunale Dr. Barbiero Riccardo

**Oggetto:** CODICE DI COMPORTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE. AGGIORNAMENTO

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);
- la legge 6 novembre 2012 numero 190: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);
- l'articolo 54, rubricato "Codice di comportamento", del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e smi (articolo rinnovato dalla legge 190/2012);
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO CHE:

- il codice di comportamento di questo ente è stato approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 22/01/2014;
- secondo l'Autorità nazionale anticorruzione, tra le misure di prevenzione, i codici di comportamento rivestono un ruolo importante nella strategia anticorruzione delineata dalla legge 190/2012;
- il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR, ha previsto che il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici debba essere integrato con una sezione dedicata all'utilizzo dei social network per tutelare l'immagine della Pubblica Amministrazione;
- il D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023 ha apportato numerose modifiche al Codice di comportamento nazionale adottato con D.P.R. n. 62/2013;

RILEVATO che lo schema del Codice di comportamento è stato predisposto Segretario comunale, in qualità di Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

ACQUISITO il parere favorevole del Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO altresì che:

- l'avviso di modifica al Codice di comportamento è stato pubblicato sul sito istituzionale dal giorno 18/09/2023 al giorno 23/09/2023 allo scopo di raccogliere suggerimenti ed osservazioni che consentano di addivenire ad un documento definitivo condiviso con dipendenti, sindacati, gruppi, comitati, associazioni, rappresentanze delle categorie produttive e con chiunque intenda fornire suggerimenti ed osservazioni;
- a seguito della pubblicazione di detto avviso, non sono pervenute osservazioni;

VISTA la relazione illustrativa al nuovo codice predisposta dal Segretario comunale, quale R.P.C.T., allegata alla presente deliberazione;

PRESO ATTO che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL)

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare il Codice di Comportamento e la relativa relazione illustrativa dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale che, allegati, formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di pubblicare il suddetto codice nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del Comune (in “Amministrazione trasparente”, sotto-sezione 1° livello “Disposizioni generali”, sotto-sezione 2° livello “Atti generali);
3. di trasmettere via e-mail il predetto Codice di comportamento ad ogni dipendente, con contratto a tempo indeterminato e determinato, ed ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell’amministrazione, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi a favore dell’amministrazione;
4. di consegnare a far sottoscrivere ai nuovi assunti, contestualmente alla sottoscrizione del contratto di lavoro o, in mancanza, all’atto di conferimento dell’incarico, con rapporti comunque denominati, copia del codice di comportamento.

Inoltre, la Giunta, valutata l’urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di rendere efficace quanto prima il nuovo Codice di comportamento, con ulteriore votazione, all’unanimità

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).